

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
«30» 08 2013 г.



## Положение об условном переводе учащихся МБОУ СОШ №46 им.И.М.Дзусова г.Владикавказ

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Типовом положении об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года №196.

1.2 Положение определяет порядок условного перевода учащихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, и устанавливает единые требования к организации работы с обучающимися по ликвидации академической задолженности во всех муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее - учреждения).

1.3 Условный перевод в следующий класс применяется на ступенях начального общего и основного общего образования, кроме выпускных классов.

1.4 Решение об условном переводе учащихся в следующий класс принимается решением педагогического совета учреждения, который определяет сроки ликвидации задолженности (в течение месяца, четверти, всего учебного года). Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

### 2. Организация работы с учащимися, переведенными условно.

2.1 Решение педагогического совета об условном переводе обучающихся утверждается приказом директора учреждения и в письменном виде доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в 3-дневный срок.

2.2 Для работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора по учреждению:

- назначаются учителя, которые помогают учащимся ликвидировать задолженность
- организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний учащихся и их индивидуальных особенностей;

- устанавливаются место, время проведения и расписание занятий; форма ведения текущего учета знаний учащихся; сроки проведения итогового контроля.

2.3 Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать учебной программе и тематическому планированию, утвержденному методической службой учреждения.

2.4 Весь материал, отражающий работу с учащимися, переведенными условно, выносится в отдельное делопроизводство и хранится в школе до окончания учебного года.

2.5 По результатам промежуточного контроля педагогический совет принимает решение: окончательный перевод учащихся в следующий класс или повторное обучение в предшествующем классе.

2.6 На основании решения педагогического совета директор школы издает приказ, который в письменном виде доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в 3-дневный срок.

### **3. Оформление документов учащихся, переведенных условно.**

3.1 Запись об условном переводе и отметки по предметам за год вносятся в классный журнал, дневник и личное дело учащегося классным руководителем.

3.2 Учащиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.